PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

Nr. 402 din 03.02.2020

ANUNȚ

In temeiul art. 618, alin.3) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Primăria Municipiului Dorohoi anunța organizarea si desfășurarea următorului concurs:

- **consilier, clasa I, grad profesional superior,** la **Compartimentul Investiții,** din subordinea Serviciului Investiții, Achiziții Publice, din cadrul Direcției Tehnice, din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Dorohoi, județul Botoșani

Probele stabilite pentru concurs sunt următoarele:
a) **selecția dosarelor de înscriere :** în termen de maxim cinci zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
a) **proba scrisă : 04.03.2020, ora 10:00;**
b) **proba interviu :** în termen de maxim cinci zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Locul de desfășurare a concursului : Primăria Municipiului Dorohoi, strada Grigore Ghica, nr.34, județul Botoșani.

Depunerea dosarelor: la sediul Primăriei Municipiului Dorohoi din strada Grigore Ghica, nr.34, la Compartimentul Resurse Umane, la doamna Ciomârtan Teresa, consilier, clasa I, grad profesional superior, în perioada **03.02.2020 – 24.02.2020.**

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

a) formularul de înscriere (de la Compartimentul Resurse Umane sau de pe site-ul instituției);
b) curriculum vitae, modelul comun european;
c) copia actului de identitate;
d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor şi altor documente care atestă efectuarea unor specializări şi perfecționări;
e) copia carnetului de muncă şi după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată. care să ateste vechimea în muncă şi, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate fizica si psihica corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; atestarea stării de sănătate se face pe baza de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe baza de evaluare psihologica organizata prin intermediul unităților specializate, acreditate in condițiile legii.
i) cazierul judiciar;
j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele din dosarul de concurs se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI DOROHOI
GRIGORE GHICA 34
715200 - DOROHOI
BOTOŞANI - ROMÂNIA
www.primariadorohoi.ro
Fax: +40(231)611310
Tel.: +40(231)610133
e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro
ROMÂNIA

Condiţiile generale pentru participarea la concurs:

a) are cetăţenia română şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;
d) are capacitate deplină de exerciţiu;
e) este apt din punct de vedere medical şi psihologic să exercite o funcţie publica. Atestarea stării de sănătate se face pe baza de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe baza de evaluare psihologica organizata prin intermediul unităţilor specializate, acreditate in condiţiile legii.
f) îndeplineşte condiţiile de studii şi vechime in specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcţiei publice;
g) îndeplineşte condiţiile specifice, conform fisei postului, pentru ocuparea funcţiei publice;
h) nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, infracţiuni de corupţie şi de serviciu, infracţiuni care împiedică înfăptuirea justiţiei, infracţiuni de fals ori a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei in care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcţie publica sau de a exercita profesia ori activitatea in executarea căreia a săvârşit fapta, prin hotărâre judecătorească definitiva, in condiţiile legii.
j) nu a fost destăinuita dintr-o funcţie publica sau nu i-a încetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare in ultimii 3 ani;
k) nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică.

Condiţiile specifice pentru participarea la concurs:

- **să aibă studii universitare de licenţă, absolvite cu diploma de licenţa sau echivalenta, în domeniul construcţiilor civile, C.F.D.P. şi domeniul ingineria instalaţiilor-instalaţii pentru construcţii.**
- **7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice, pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie de grad profesional superior.**

Bibliografia, stabilită pe baza propunerilor compartimentului de specialitate, este următoarea:

- Constituţia României;
- OUG nr.57/2019, privind Codul Administrativ.
- Legea 10/1995, privind calitatea în construcţii;
- H.G. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora.
- H.G. 907/2016, privind etapele de elaborare şi conţinutul cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

Persoana de contact pentru primirea dosarelor de concurs este doamna Ciomârtan Teresa, consilier, clasa I, grad profesional superior, in cadrul Compartimentului Resurse Umane; telefon/fax: 0231611301, 0231610133, e-mail: primariadorohoi@primariadorohoi.ro sau teresa.ciomartan@primariadorohoi.ro.

Vă mulţumim!

PRIMAR,
ing. Dorin Alexandrescu

ROMÂNIA MUNICIPIUL DOROHOI 2 JUDEŢUL BOTOŞANI

COMP. RESURSE UMANE,
cons. Ciomârtan Teresa